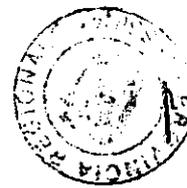


Sp. Cont. N. 848 del 03/8/2015



De-c.

fu

# Provincia Regionale di Messina

denominata "LIBERO CONSORZIO COMUNALE" ai sensi della L.R. 8/2014

## X Direzione - Politiche Sociali e del Lavoro

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto: Assegnazione titolarità dell'Ufficio di Segreteria Operativa della X Direzione.

### RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

n. 747 del 23/07/2015

### IL DIRIGENTE

#### PREMESSO

CHE con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta n. 55 del 31/10/2013 è stato approvato il riassetto della Struttura Organizzativa dell'Ente e la modifica del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

CHE con Determinazione Commissariale n. 42 del 16/11/2014 avente per oggetto "Conferimento incarichi Dirigenziali ai fini della funzionalità dell'Ente" alla sottoscritta è stata affidata la dirigenza della X Direzione "Politiche Sociali e del Lavoro";

CHE con Determinazione Dirigenziale n. 1478 del 24/12/2014, si è proceduto al conferimento per l'anno 2015 delle Posizioni Organizzative dei Servizi di questa X Direzione;

CHE con Determinazione Dirigenziale n. 116 del 4/2/2015 si è proceduto all'assegnazione della titolarità degli Uffici e che la titolarità dell'Ufficio "Segreteria Operativa" di questa X Direzione è stata assegnata al sig. Bottari Antonino, IDRUA;

CHE con Determinazione Dirigenziale n. 159 del 16/2/2015, è stata conferita, dalla sottoscritta Dirigente, "Delega di Funzioni ai sensi dell'art. 33 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi per l'anno 2015" al sig. Alito Pietro, titolare di P.O. del Servizio "Politiche del Lavoro Giovanili e Occupazionali";

CONSIDERATO CHE il sig. Bottari Antonino, attualmente responsabile dell'Ufficio "Segreteria Operativa" di questa X direzione, con Determinazione Dirigenziale n. 725 del 16/7/2015, della III Direzione "Gestione del Personale e Servizi Informatici", è stato collocato a riposo a far data 1/8/2015;

RITENUTO necessario, per continuare a garantire la funzionalità dell'Ufficio "Segreteria Operativa", provvedere alla nomina di un responsabile, in sostituzione del citato sig. Bottari Antonino, collocato a riposo a far data 1/8/2015, individuando a tal fine il sig. Pietro Alito, Funzionario Responsabile del Servizio "Politiche del Lavoro Giovanili e Occupazionali" e titolare di Posizione Organizzativa, nonché assegnando ad interim la titolarità dell'Ufficio "Segreteria Operativa" e le connesse responsabilità previste dal vigente "Piano Competenze ed Obiettivi" e ciò in considerazione delle capacità ed esperienza acquisite;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 che approva il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

VISTE le LL.RR. n. 48/91 e n. 30/2000 che disciplinano l'Ordinamento degli Enti Locali in Sicilia;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001 che attribuisce ai Dirigenti la gestione tecnica, amministrativa e finanziaria;

VISTO lo Statuto ed i Regolamenti dell'Ente;

## DETERMINA

per le motivazioni espresse nella parte narrativa che qui si intendono integralmente riportate

**PRESO ATTO CHE** con Determinazione Dirigenziale n. 725 del 16/7/2015, della III Direzione "Gestione del Personale e Servizi Informatici", il sig. Bottari Antonino, attualmente responsabile dell'Ufficio "Segreteria Operativa" di questa X direzione è stato collocato a riposo a far data 1/8/2015;

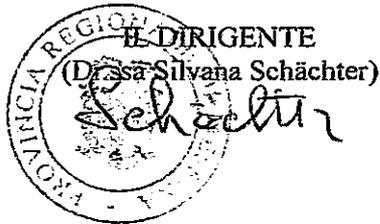
**ATTRIBUIRE** "ad interim" al sig. Alito Pietro la titolarità dell'UFFICIO SEGRETERIA OPERATIVA e le connesse responsabilità previste dal vigente "Piano Competenze ed Obiettivi"

**DARE ATTO CHE** la presente Determinazione è immediatamente esecutiva e non comporta alcun impegno di spesa;

**TRASMETTERE** il presente atto alla I Direzione, Ufficio Albo Pretorio per la pubblicazione ai sensi di Legge;

**TRASMETTERE**, altresì, il presente provvedimento, via e-mail al sig. Commissario Straordinario, al Segretario Generale, al Servizio Controllo Performance, ai competenti Servizi della III Direzione ed al dipendente sig. Alito Pietro.

SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO  
GIOVANILI E OCCUPAZIONALI  
Il Funzionario Responsabile  
*Pietro Alito*



Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento del sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21/03/2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Messina, 23/07/2015

IL DIRIGENTE  
  


**Parere Preventivo Regolarità Contabile e Attestazione Finanziaria**  
(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55, 5° comma, della L. 142/90)

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento del sistema dei controlli interni;

A norma dell'art. 55, 5° comma della L. 142/90, recepita con la L.R. 48/91 e ss.mm.ii.,

SI ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa di Euro \_\_\_\_\_ imputata al Cap. \_\_\_\_\_

impegno n. \_\_\_\_\_ 2° DIP. 1° U.D. 7° U.O. - IMPEGNI E PAGATI

VISTO: PRESO NOTA

MESSINA 30/7/2015

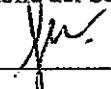
Il Dirigente Del Servizio Finanziario  
Il Responsabile del Servizio Bilancio  
Programmazione Finanziaria

 Dott.ssa Maria Grazia Nulli

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

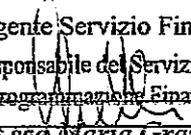
Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lett. A) punto 2 del D.L. 78/2009.

Il Responsabile del Servizio



Il Dirigente  
  


Il Dirigente Servizio Finanziario  
Il Responsabile del Servizio Bilancio  
Programmazione Finanziaria

 Dott.ssa Maria Grazia Nulli

p.e.c.  
  
